

QUY CHẾ

**Phối hợp trong công tác quản lý người nước ngoài nhập cảnh
đến cư trú, hoạt động trên địa bàn thành phố Cần Thơ**
(ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2025
của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định nguyên tắc, nội dung, hình thức phối hợp và trách nhiệm thực hiện của các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường (sau đây gọi tắt là Ủy ban nhân dân cấp xã), các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan trong hoạt động quản lý nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú, hoạt động của người nước ngoài trên địa bàn thành phố, bao gồm cả các hoạt động tại khu vực cửa khẩu Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ và các cảng biển.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng đối với các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan trong công tác quản lý người nước ngoài nhập cảnh đến cư trú hoạt động trên địa bàn thành phố.

Điều 3. Nguyên tắc phối hợp

1. Tuân thủ các quy định của Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam và các văn bản pháp luật có liên quan.

2. Bảo đảm chủ động, thường xuyên, chặt chẽ, kịp thời, tạo điều kiện thuận lợi cho người nước ngoài cư trú và hoạt động trên địa bàn thành phố theo đúng quy định của pháp luật.

3. Bảo đảm sự chỉ đạo, điều hành tập trung, thống nhất, không chồng chéo, đúng chức năng của cơ quan chủ trì quản lý nhà nước về cư trú và hoạt động của người nước ngoài tại địa phương theo đúng quy định. Các sở, ngành căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy có trách nhiệm phối hợp thực hiện, Ủy ban nhân dân cấp xã có trách nhiệm tổ chức thực hiện thống nhất ở địa phương theo quy định của Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam và các văn bản pháp luật có liên quan.

4. Không làm ảnh hưởng đến chức năng, nhiệm vụ và hoạt động của các cơ quan, tổ chức và cá nhân có liên quan, đồng thời bảo đảm các yêu cầu về ngoại giao, pháp luật.

5. Khi một cơ quan có đề nghị phối hợp thì cơ quan được đề nghị thực hiện kịp thời, đúng nội dung đề nghị phối hợp. Trường hợp không thể đáp ứng nội dung đề nghị phối hợp, phải có văn bản thông báo lý do cho bên đề nghị phối hợp.

6. Phối hợp trong thanh tra, kiểm tra đối với người nước ngoài cư trú, hoạt động phải đảm bảo chính xác, khách quan, công khai, dân chủ, kịp thời; không trùng lặp về phạm vi, đối tượng, nội dung trong cùng thời gian, tránh gây phiền hà đến cơ quan, doanh nghiệp và người nước ngoài cư trú, hoạt động trên địa bàn thành phố.

Điều 4. Hình thức phối hợp

1. Trao đổi ý kiến, cung cấp thông tin bằng văn bản theo yêu cầu của cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp.

2. Thông qua các cuộc họp liên ngành định kỳ, đột xuất; các hội nghị sơ kết, tổng kết.

3. Thông qua việc thanh tra, kiểm tra của các đoàn công tác liên ngành.

4. Thông qua các quy chế, chương trình phối hợp hoặc các quy định khác giữa các sở, ban, ngành và Ủy ban nhân dân cấp xã của Ủy ban nhân dân thành phố.

5. Thông qua các hội nghị sơ kết, tổng kết.

6. Thông qua quá trình giải quyết các vụ việc, tình hình liên quan đến người nước ngoài.

7. Các hình thức khác theo quy định của pháp luật.

Điều 5. Nội dung phối hợp

1. Xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến công tác quản lý xuất nhập cảnh, cư trú của người nước ngoài trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

2. Tổ chức triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ.

3. Cấp, quản lý giấy tờ cho người nước ngoài nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú tại thành phố Cần Thơ theo quy định của pháp luật.

4. Kiểm soát nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ, đảm bảo đúng quy định, an toàn trật tự.

5. Quản lý chặt chẽ cư trú của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ; theo dõi tình hình biến động cư trú của người nước ngoài trên địa bàn.

6. Thanh tra, kiểm tra, giải quyết, tiếp nhận và giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác quản lý nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài trên địa bàn.

7. Phòng ngừa, phát hiện và xử lý hành vi vi phạm pháp luật của người nước ngoài hoặc các tổ chức, cá nhân có liên quan đến lĩnh vực nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ.

8. Ban hành, thống nhất sử dụng các mẫu giấy tờ về nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

9. Thực hiện công tác thống kê báo cáo định kỳ và đột xuất về tình hình nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại thành phố Cần Thơ.

10. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

11. Phối hợp trong công tác quản lý nhà nước về an ninh hàng không tại Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ liên quan đến hoạt động xuất nhập cảnh của người nước ngoài.

Điều 6. Trách nhiệm chung

1. Không được làm lộ, lọt bí mật Nhà nước; luôn nêu cao tinh thần cảnh giác trước mọi âm mưu, thủ đoạn của các tổ chức, cá nhân nước ngoài lợi dụng việc đến tham quan, du lịch, học tập, làm việc... tại thành phố Cần Thơ để tiến hành các hoạt động chính trị, vi phạm pháp luật, gây mất an ninh, trật tự.

2. Thủ trưởng đơn vị có khách là người nước ngoài đến làm việc có trách nhiệm phối hợp cơ quan có liên quan quản lý chặt chẽ hoạt động của khách nước ngoài, đảm bảo đúng mục đích đã nêu trong văn bản đề nghị; kịp thời thông tin cho Công an thành phố, Sở Ngoại vụ khi phát hiện khách nước ngoài có những hoạt động ngoài phạm vi, mục đích đã cho phép.

3. Chỉ đạo bộ phận chức năng đã mời, bảo lãnh người nước ngoài đến thành phố Cần Thơ phối hợp với Cơ sở lưu trú thực hiện việc khai báo tạm trú của khách là người nước ngoài theo quy định tại Điều 33 và Điều 34 của Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam năm 2014 (sửa đổi, bổ sung năm 2019, năm 2023).

4. Kịp thời gửi văn bản thông báo các quyết định chưa cho nhập cảnh, giải tỏa chưa cho nhập cảnh, buộc NNN xuất cảnh quy định tại Khoản 1, 2, 3, 4 Điều 22 và Điểm b Khoản 2 Điều 30 Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của NNN tại Việt Nam cho cơ quan quản lý xuất nhập cảnh để phối hợp thực hiện.

5. Đối với các vấn đề phức tạp, nhạy cảm liên quan đến chủ quyền, an ninh, quốc phòng, dân tộc, tôn giáo, nhân quyền phát sinh trên địa bàn, Công an thành phố, Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố (Ban Chỉ huy Bộ đội biên phòng), Sở Ngoại vụ, các sở, ban, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và các đơn vị chủ quản có trách nhiệm báo cáo kịp thời về UBND thành phố để chỉ đạo giải quyết hoặc phối hợp Bộ Ngoại giao và các Bộ, ngành có liên quan giải quyết.

Chương II QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 7. Công an thành phố

1. Chủ trì, phối hợp các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan liên quan thực hiện công tác quản lý nhà nước về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài trên địa bàn thành phố; hướng dẫn việc thực hiện các quy định pháp luật về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại địa phương.

2. Tham mưu UBND thành phố Cần Thơ tổ chức hội nghị, tập huấn triển khai các văn bản liên quan công tác quản lý NNN tại thành phố Cần Thơ.

3. Thông báo kịp thời cho Sở Ngoại vụ nắm, phối hợp xử lý khi phát hiện NNN bị tai nạn, tử vong trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

4. Tiếp nhận, xem xét giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy tờ liên quan nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú của người nước ngoài trên địa bàn thành phố theo thẩm quyền; phối hợp các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan liên quan hướng dẫn tổ chức, cá nhân là người Việt Nam và người nước ngoài trong thực hiện các thủ tục hành chính và biểu mẫu giấy tờ liên quan đến nhập cảnh, xuất cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam.

5. Tiếp nhận, xem xét giải quyết hồ sơ đề nghị cấp giấy phép vào khu vực biên giới biển đối với người nước ngoài theo quy định pháp luật. Trao đổi, cung cấp Ban Chỉ huy Bộ đội biên phòng thành phố thông tin, tài liệu phục vụ công tác quản lý, kiểm soát người nước ngoài tại khu vực biên giới biển, địa bàn biên phòng.

6. Phối hợp Sở Nội vụ, Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp quản lý người nước ngoài lao động, làm việc tại địa phương; kịp thời phát hiện, xử lý các trường hợp cư trú, làm việc không đúng quy định; cung cấp và trao đổi thông tin, số liệu, tình hình NNN tạm trú trên địa bàn với các sở, ban ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã để phục vụ công tác chuyên môn, thống kê, báo cáo.

7. Chủ trì, thực hiện công tác quản lý nhà nước về an ninh hàng không tại Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ theo chức năng, nhiệm vụ được giao, đặc biệt là các vấn đề liên quan đến hoạt động xuất nhập cảnh của người nước ngoài. Chỉ đạo Phòng Quản lý xuất nhập cảnh Cần Thơ thực hiện các nhiệm vụ quản lý nhà nước về an ninh hàng không được chuyển giao từ Cảng vụ hàng không.

8. Chủ trì, thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, soi chiếu, giám sát an ninh đối với hành khách, hành lý, hàng hóa, vật phẩm, phương tiện để phát hiện, ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi vi phạm pháp luật về xuất nhập cảnh, an ninh hàng không.

9. Chủ trì, chỉ đạo về chuyên môn nghiệp vụ đối với lực lượng Cảnh sát cơ động và chiến sĩ nghĩa vụ được tăng cường thực hiện nhiệm vụ tuần tra, canh gác, bảo vệ mục tiêu tại Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ, đảm bảo an ninh trật tự khu vực công cộng và các khu vực hạn chế liên quan đến hoạt động của người nước ngoài.

10. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xử lý các hành vi vi phạm hành chính trong lĩnh vực hàng không dân dụng theo thẩm quyền, đặc biệt là các vi phạm do người nước ngoài thực hiện.

11. Chủ trì công tác quản lý nhà nước về ANHK tại Cảng hàng không quốc tế (CHKQT) Cần Thơ; chỉ đạo lực lượng chức năng thực hiện nhiệm vụ được chuyển giao từ Cảng vụ hàng không.

12. Định kỳ hàng tháng (*trong thời gian từ ngày 16 đến ngày 20*) cung cấp thông tin cho Sở Nội vụ (qua Phòng lao động - Việc làm) danh sách lao động là người nước ngoài được cấp thị thực ký hiệu LĐ1, LĐ2, ĐT1, ĐT2, ĐT3, ĐT4 làm việc cho các doanh nghiệp, tổ chức, nhà thầu, cá nhân trên địa bàn thành phố để phối hợp theo dõi, quản lý (*mốc số liệu từ ngày 15 hàng tháng đến ngày 14 tháng tiếp theo*). Định kỳ 06 tháng, hàng năm tổng hợp tình hình lao động là người nước ngoài cư trú, học tập và làm việc thuộc nhiệm vụ quản lý trên địa bàn tỉnh báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố, đồng thời gửi Sở Nội vụ để tổng hợp, quản lý.

Điều 8. Văn phòng Ủy ban nhân dân thành phố

1. Phối hợp Công an thành phố, các sở, ngành, cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện hoặc trực tiếp thực hiện hoạt động quản lý cư trú, hoạt động của người nước ngoài trên địa bàn thành phố theo thẩm quyền và tổng hợp định kỳ về tình hình nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại thành phố theo chức năng, nhiệm vụ được giao; kịp thời chuyển thông tin khai báo tạm trú của người nước ngoài thuộc diện đăng ký tại Bộ Ngoại giao đến Công an thành phố (*Phòng Quản lý xuất nhập cảnh*) trong thời hạn 12 giờ kể từ khi người nước ngoài đăng ký tạm trú.

2. Phối hợp với Công an thành phố, các cơ quan chức năng tiến hành xử lý các vụ việc liên quan đến người nước ngoài vi phạm pháp luật Việt Nam, người nước ngoài bị tai nạn, tử vong trên địa bàn thành phố.

Điều 9. Bộ Chỉ huy Quân sự thành phố (Ban Chỉ huy Bộ đội Biên phòng)

1. Chủ trì, phối hợp quản lý hoạt động của người nước ngoài trong khu vực biên giới biển và các địa bàn biên phòng, khu vực cảng biển; kịp thời phát hiện, phối hợp các cơ quan liên quan xử lý người nước ngoài cư trú, hoạt động trái phép tại địa bàn biên phòng theo thẩm quyền.

2. Phối hợp Công an thành phố thực hiện công tác quản lý cư trú, theo dõi, hướng dẫn các cơ quan, tổ chức, cá nhân thực hiện khai báo tạm trú đối với người nước ngoài tại khu vực biên giới biển theo quy định; kiểm soát chặt chẽ việc nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ, các cảng biển quốc tế tại địa bàn thành phố Cần Thơ; quản lý vùng trời theo quy định của pháp luật, nhằm phát hiện đấu tranh, ngăn chặn, xử lý người, phương tiện nhập cảnh, quá cảnh trái phép và vi phạm vùng trời Việt Nam.

3. Chủ trì, phối hợp với Công an thành phố trong bàn giao, trực xuất người nước ngoài vi phạm quy định về xuất nhập cảnh.

3. Định kỳ trước ngày 15 hàng tháng, thông báo bằng văn bản về Công an

thành phố (Phòng Quản lý xuất nhập cảnh) danh sách người nước ngoài đến cư trú, hoạt động tại khu vực biên giới, địa bàn biên phòng; người nước ngoài vi phạm pháp luật hoặc các trường hợp có nghi vấn, phức tạp tại địa bàn biên phòng.

Điều 10. Sở Tư pháp

1. Chủ trì, phối hợp các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và cơ quan liên quan giải quyết hồ sơ về quốc tịch (*xin nhập quốc tịch Việt Nam, xin trở lại quốc tịch Việt Nam, xin thôi quốc tịch Việt Nam, xin cấp giấy xác nhận là người gốc Việt Nam, xin cấp giấy xác nhận có quốc tịch Việt Nam*) và các loại hồ sơ khác liên quan người nước ngoài theo thẩm quyền.

2. Phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành trong quá trình soạn thảo, tham gia ý kiến, thực hiện thẩm định các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến công tác quản lý cư trú, hoạt động của người nước ngoài trên địa bàn thành phố.

3. Phối hợp với Công an thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn, phổ biến và triển khai Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam cho các sở, ban, ngành, địa phương có liên quan đến người nước ngoài trên địa bàn thành phố.

4. Phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn, phổ biến và triển khai các văn bản quy định về công tác quản lý lao động nước ngoài cho các doanh nghiệp, cơ quan, tổ chức có sử dụng lao động nước ngoài.

Điều 11. Sở Nội vụ

1. Chủ trì, phối hợp các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã và cơ quan liên quan thực hiện công tác quản lý nhà nước về người lao động nước ngoài làm việc trên địa bàn thành phố và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài trên địa bàn thành phố theo quy định pháp luật.

2. Tổ chức hoạt động của Đoàn kiểm tra liên ngành, thực hiện kiểm tra các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân trong việc quản lý, sử dụng người lao động nước ngoài trên địa bàn thành phố. Xây dựng kế hoạch phối hợp công tác, tổng hợp báo cáo định kỳ hoặc đột xuất và tham mưu cho UBND thành phố, Bộ Nội vụ và các cơ quan thẩm quyền về tình hình thực hiện công tác quản lý người nước ngoài làm việc tại các doanh nghiệp, tổ chức tại địa bàn thành phố.

3. Phối hợp Công an thành phố và cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố giải quyết ban đầu về nơi lưu trú đối với các trường hợp người nước ngoài không xuất trình được giấy tờ tùy thân, lang thang cơ nhỡ, người nước ngoài có biểu hiện bệnh tâm thần và không xác định được người thân... trong thời gian chờ các cơ quan chức năng giải quyết vụ việc của người nước ngoài theo quy định.

4. Xử lý theo thẩm quyền đối với hành vi vi phạm pháp luật lao động và quy định của pháp luật về tuyển dụng và quản lý người nước ngoài làm việc tại

các doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn thành phố; trao đổi thông tin với Công an thành phố về xử lý người nước ngoài vi phạm lĩnh vực lao động.

5. Trao đổi tình hình, lấy ý kiến việc chấp thuận nhu cầu sử dụng người lao động nước ngoài, hồ sơ người lao động nước ngoài làm việc tại các doanh nghiệp, tổ chức để phục vụ yêu cầu công tác đột xuất hoặc theo đề nghị của các sở, ngành, đơn vị có liên quan và Ủy ban nhân dân cấp xã.

6. Tổng hợp danh sách các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân sử dụng người lao động nước ngoài; tình hình người lao động nước ngoài được cấp, cấp lại, gia hạn, xác nhận không thuộc diện cấp giấy phép lao động, các trường hợp không phải làm thủ tục xác nhận người lao động nước ngoài không thuộc diện cấp giấy phép lao động, thu hồi giấy phép lao động đối với người nước ngoài làm việc trên địa bàn thành phố (*mốc số liệu ngày 15 tháng trước đến ngày 14 tháng tiếp theo*); định kỳ hàng tháng (*từ ngày 16 đến ngày 20*) thông báo với Công an thành phố (qua phòng Quản lý xuất nhập cảnh).

Điều 12. Sở Y tế

1. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan thực hiện công tác kiểm dịch y tế, giám sát phòng chống dịch bệnh đối với người nước ngoài nhập cảnh tại cửa khẩu Cảng hàng không quốc tế Cần Thơ, các cảng biển. Trong đó đặc biệt chú ý những người xuất cảnh hoặc nhập cảnh liên quan đến các quốc gia đang có dịch bệnh.

2. Chủ trì, phối hợp với Công an thành phố quản lý cơ sở y tế do người nước ngoài đứng tên, có người nước ngoài lao động. Định kỳ hàng quý (trước ngày 10 tháng cuối quý) hoặc khi phát sinh tình hình, trao đổi thông tin về Công an tỉnh tình hình liên quan đến cơ sở y tế do người nước ngoài đứng tên, có người nước ngoài lao động.

3. Chủ trì, phối hợp xử lý tổ chức, cá nhân NNN vi phạm lĩnh vực y tế; trao đổi nội dung, kết quả hoạt động của các hội nghị, hội thảo quốc tế, chương trình dự án có yếu tố nước ngoài liên quan đến lĩnh vực y tế, đặc biệt là tình hình NNN làm việc tại các cơ sở khám chữa bệnh.

4. Thực hiện công tác truyền thông, chủ động cung cấp thông tin nhanh chóng, kịp thời cho các đơn vị thông tấn báo chí để định hướng thông tin trong phòng chống dịch bệnh trên địa bàn.

5. Kịp thời tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố trình Bộ trưởng Bộ Y tế các Quyết định chưa cho NNN nhập cảnh đối với trường hợp quy định tại Khoản 7 Điều 21 Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của NNN tại Việt Nam đến cơ quan quản lý xuất nhập cảnh để phối hợp thực hiện.

Điều 13. Sở Giáo dục và Đào tạo

1. Chủ trì, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với các tổ chức, cá nhân nước ngoài tại các cơ sở giáo dục,

chương trình liên kết đào tạo với nước ngoài và văn phòng đại diện giáo dục nước ngoài trên địa bàn thành phố.

2. Chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã liên quan xem xét, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức, quản lý hội nghị, hội thảo khoa học có người nước ngoài tham gia trên địa bàn thành phố; kịp thời trao đổi với Công an thành phố thông tin của tổ chức, cá nhân người nước ngoài trên trước khi đến địa bàn thành phố để phối hợp quản lý, theo dõi.

3. Phối hợp Công an thành phố, Sở Nội vụ, Ủy ban nhân dân cấp xã thường xuyên theo dõi, kiểm tra các cơ sở giáo dục có người nước ngoài làm việc.

4. Công an thành phố, Sở Nội vụ, và các cơ quan, đơn vị có liên quan trao đổi thông tin, danh sách lao động là người nước ngoài khi được nhập cảnh vào thành phố và được cấp giấy phép lao động làm việc, hoạt động tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố với Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp theo dõi, quản lý.

5. Định kỳ trước ngày 15 tháng cuối quý, trao đổi với Công an thành phố thông tin, danh sách các cơ sở giáo dục được cấp mới, gia hạn, giải thể có người nước ngoài làm việc để phối hợp quản lý.

Điều 14. Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch

1. Chủ trì, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước đối với tổ chức, cá nhân nước ngoài hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao, du lịch trên địa bàn thành phố; phối hợp với Sở Ngoại vụ, Công an thành phố tham mưu Ủy ban nhân dân thành phố công tác đón tiếp và làm việc đối với tổ chức, cá nhân nước ngoài liên quan đến hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch.

2. Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan hướng dẫn, kiểm tra, xử lý các cơ sở kinh doanh lưu trú trong việc chấp hành các quy định về khai báo tạm trú cho NNN theo quy định. Chỉ đạo các doanh nghiệp kinh doanh du lịch có trách nhiệm quản lý khách du lịch là người nước ngoài đúng với chương trình du lịch tại địa bàn thành phố.

3. Xây dựng kế hoạch, phổ biến, hướng dẫn cho người nước ngoài du lịch tại địa bàn tuân thủ các quy định và phong tục tập quán của Việt Nam.

4. Chủ động, thông qua các phương tiện thông tin đại chúng để viết bài, đưa tin, làm phim và tuyên truyền quảng bá về thành phố Cần Thơ đối với người nước ngoài.

5. Định kỳ trước ngày 15 tháng cuối quý, cung cấp, trao đổi thông tin cho Công an thành phố, các cơ quan liên quan thông tin về người nước ngoài đăng ký hoạt động trong lĩnh vực văn hóa, thể thao và du lịch tại thành phố để phối hợp quản lý theo quy định.

Điều 15. Sở Tài chính

1. Phối hợp các sở, ngành thành phố, cơ quan liên quan quản lý hoạt động của người nước ngoài góp vốn đầu tư vào các doanh nghiệp; phối hợp Công an thành phố và các cơ quan, tổ chức liên quan làm rõ các trường hợp người nước ngoài góp vốn nhưng hoạt động không đúng mục đích, xử lý kịp thời các trường hợp người nước ngoài đầu tư vào các lĩnh vực nhạy cảm, liên quan an ninh, quốc phòng không đúng quy định.

2. Phối hợp trao đổi cung cấp thông tin các dự án đầu tư trực tiếp nước ngoài trên địa bàn thành phố khi Công an thành phố có yêu cầu.

3. Định kỳ trước ngày 15 tháng cuối quý, cung cấp cho Công an thành phố, các sở, ban, ngành liên quan, Ủy ban nhân dân cấp xã thông tin về việc cấp, thay đổi nội dung đăng ký doanh nghiệp, giải thể doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài.

Điều 16. Sở Nông nghiệp và Môi trường

1. Phối hợp các sở, ngành, cơ quan liên quan quản lý hoạt động của người nước ngoài hợp tác với các cá nhân, hộ gia đình nuôi trồng, đánh bắt, khai thác thủy sản trên địa bàn thành phố.

2. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị, địa phương trong quản lý các đoàn nghiên cứu, học giả, chuyên gia nước ngoài đến, hỗ trợ kỹ thuật trên lĩnh vực nông nghiệp và môi trường trên địa bàn thành phố.

Điều 17. Sở Khoa học và Công nghệ

1. Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu UBND thành phố thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác thông tin đối ngoại trên địa bàn thành phố.

2. Phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Ủy ban nhân dân cấp xã, định hướng các cơ quan báo chí của thành phố tổ chức tuyên truyền về Quy chế phối hợp trong công tác quản lý người nước ngoài cư trú, hoạt động trên địa bàn thành phố. Quản lý trang tin tiếng nước ngoài trên cổng Thông tin điện tử thành phố; chịu trách nhiệm về việc phê duyệt, công bố, cập nhật, đăng tải thông tin tuyên truyền phổ biến pháp luật hiện hành liên quan đến người nước ngoài.

3. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trao đổi thông tin với Công an thành phố về tổ chức, cá nhân nước ngoài hoạt động trong lĩnh vực thông tin và truyền thông tại thành phố.

Điều 18. Sở Ngoại vụ

1. Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân cấp xã có liên quan xây dựng kế hoạch, chuẩn bị nội dung, chương trình tiếp đón các đoàn khách quốc tế đến thăm và làm việc với lãnh đạo thành phố.

2. Phối hợp với Công an thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan xử lý những vấn đề nhạy cảm, phức tạp phát sinh trong công tác lãnh sự tại địa phương.

3. Chủ trì, phối hợp các cơ quan có liên quan hoàn tất các thủ tục và làm đầu mối trực tiếp làm việc với các cơ quan ngoại giao, tổ chức quốc tế trong việc xử lý, bàn giao NNN bị tai nạn, ốm đau, tử nạn.... trên địa bàn thành phố.

4. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, địa phương về thủ tục mời, đón tiếp, quản lý khách nước ngoài theo quy định.

5. Tham mưu UBND thành phố trong việc phối hợp Cục Lãnh sự - Bộ Ngoại giao giải quyết các vấn đề phát sinh đối với cá nhân tại các cơ quan lãnh sự nước ngoài hoặc Văn phòng đại diện của tổ chức quốc tế được hưởng chế độ ưu đãi, miễn trừ do Bộ Ngoại giao quản lý; việc xem xét cấp, gia hạn, sửa đổi, bổ sung địa bàn hoạt động, thu hồi giấy phép đăng ký của các tổ chức phi chính phủ trên địa bàn thành phố Cần Thơ.

6. Tham mưu UBND thành phố việc tiếp nhận và quản lý tình nguyện viên của các tổ chức nước ngoài đến làm việc tại thành phố.

7. Tham gia Đoàn kiểm tra liên ngành, thực hiện kiểm tra về tuyển dụng và quản lý người nước ngoài làm việc tại các doanh nghiệp, tổ chức trên địa bàn thành phố.

Điều 19. Thanh tra thành phố

1. Chủ trì, phối hợp với Công an thành phố, Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra việc thực hiện Luật Nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam của các cơ quan, đơn vị, cá nhân thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố.

2. Hướng dẫn trình tự, thủ tục và phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố thực hiện việc giải quyết khiếu nại, tố cáo về nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài tại Việt Nam theo quy định của Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo.

3. Phối hợp với các sở, ban, ngành và các đơn vị liên quan định kỳ, đột xuất tổ chức thanh tra, kiểm tra liên ngành trong việc thực hiện quản lý người nước ngoài cư trú, hoạt động trên địa bàn thành phố.

Điều 20. Sở Xây dựng

1. Chủ trì, phối hợp với Công an thành phố và các đơn vị có liên quan tham mưu cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố các vấn đề liên quan đến sở hữu và sử dụng nhà ở, phương tiện giao thông của người nước ngoài trên địa bàn thành phố.

2. Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan quản lý việc bán, cho thuê, cho thuê mua nhà ở cho người nước ngoài; kiểm tra việc thực hiện quy định pháp luật tại các dự án có người nước ngoài mua, thuê nhà.

Điều 21. Cục Thuế

Phối hợp các sở, ngành, cơ quan liên quan quản lý việc chấp hành nghĩa

vụ nộp thuế của người lao động nước ngoài làm việc trên địa bàn thành phố; định kỳ cung cấp Công an thành phố và các cơ quan liên quan thông tin về các cá nhân, tổ chức người nước ngoài có dấu hiệu trốn thuế, nợ thuế để phối hợp ngăn chặn, xử lý theo quy định.

Điều 22. Ngân hàng Nhà nước chi nhánh thành phố Cần Thơ

Phối hợp các sở, ngành, cơ quan liên quan quản lý các giao dịch liên quan đến dịch vụ thanh toán đối với người nước ngoài, kịp thời xử lý các sai phạm về hoạt động thanh toán, thanh toán bằng ngoại tệ không đúng quy định trên địa bàn thành phố.

Điều 23. Ban Quản lý các khu chế xuất và công nghiệp

1. Phối hợp các cơ quan chức năng thực hiện công tác quản lý lao động nước ngoài, nhà đầu tư nước ngoài, đối tác nước ngoài làm việc tại các khu chế xuất, khu công nghiệp theo quy định hiện hành: Hoạt động đưa người lao động đi thực tập ở nước ngoài; giấy phép thành lập văn phòng đại diện và chấm dứt hoạt động của văn phòng đại diện của thương nhân nước ngoài tại Việt Nam.

2. Trao đổi thông tin cấp giấy chứng nhận đăng ký đầu tư; quyết định chủ trương đầu tư đối với các dự án thuộc địa bàn quản lý; trao đổi thông tin cấp giấy phép lao động cho người nước ngoài làm việc và kết quả xử lý vi phạm có yếu tố nước ngoài thuộc lĩnh vực phụ trách.

3. Phối hợp với Công an thành phố, Sở Nội vụ xử lý giải quyết các vụ việc phức tạp liên quan người nước ngoài tại các doanh nghiệp thuộc các khu chế xuất và công nghiệp; phối hợp giải quyết các trường hợp phát sinh như: Tai nạn lao động, tử vong, mất tích của người nước ngoài làm việc tại các khu chế xuất và công nghiệp.

Điều 24. Ủy ban nhân dân cấp xã

Chỉ đạo các cơ quan chức năng trực thuộc, phối hợp chặt chẽ Công an thành phố (*Phòng Quản lý xuất nhập cảnh*) thực hiện việc quản lý cư trú của người nước ngoài tại địa phương; đồng thời, thường xuyên hướng dẫn các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân liên quan thực hiện các quy định pháp luật về tuyển dụng và sử dụng người lao động nước ngoài tại địa phương.

Điều 25. Liên hiệp các Tổ chức hữu nghị thành phố

1. Chủ động trong các hoạt động hòa bình, đoàn kết, hữu nghị; các hoạt động thông tin đối ngoại; trong công tác vận động, mời gọi cá nhân nước ngoài, tổ chức phi chính phủ nước ngoài đóng góp, giúp đỡ cho thành phố dưới hình thức viện trợ nhân đạo thông qua các chương trình chăm sóc sức khỏe cộng đồng, giúp trẻ khuyết tật, giáo dục mầm non, nuôi trẻ mồ côi, dạy nghề cho phụ nữ nghèo....

2. Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố Cần Thơ, Hội liên lạc với người Việt Nam ở nước ngoài, Công an thành phố, Sở ngoại vụ

và các cơ quan có liên quan, tham mưu đề xuất Chủ tịch UBND thành phố khen thưởng cho tổ chức, cá nhân có nhiều đóng góp cho cộng đồng.

Điều 26. Trách nhiệm của các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan

1. Cơ quan, tổ chức, cá nhân trên địa bàn thành phố đón tiếp, làm việc với người nước ngoài có trách nhiệm quản lý người nước ngoài hoạt động đúng mục đích và chương trình đã đăng ký với cơ quan chức năng; đồng thời, có trách nhiệm phối hợp giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến người nước ngoài.

2. Đối với tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân sử dụng lao động là người nước ngoài thực hiện quy trình tuyển chọn, quản lý, sử dụng người lao động nước ngoài theo quy định pháp luật.

3. Cơ sở lưu trú thực hiện khai báo tạm trú cho người nước ngoài theo quy định pháp luật; cung cấp thông tin, thống kê báo cáo cơ quan chức năng về tình hình người nước ngoài tạm trú và thực hiện các yêu cầu của cơ quan chức năng về kiểm tra, xử lý người nước ngoài vi phạm pháp luật.

4. Cơ quan, tổ chức, cá nhân phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật về cư trú, hoạt động của người nước ngoài trên địa bàn thành phố phải thông báo ngay cho cơ quan Công an nơi gần nhất; trường hợp phát hiện dấu hiệu vi phạm trong khu vực biên giới biển phải thông báo ngay cho cơ quan Công an hoặc đồn, trạm Biên phòng gần nhất để xử lý theo quy định pháp luật.

Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 28. Tổ chức thực hiện

1. Định kỳ hàng quý, 6 tháng, 01 năm các sở, ban, ngành, các cơ quan, đơn vị có liên quan, Ủy ban nhân dân cấp xã định kỳ tổng hợp báo cáo bằng văn bản tình hình người nước ngoài nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú và hoạt động tại cơ quan, đơn vị và địa phương mình quản lý; đánh giá những khó khăn, vướng mắc, đề xuất giải pháp về Công an thành phố để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố. Ngoài ra, khi có thông tin, vụ việc đột xuất liên quan tình hình người nước ngoài đến thăm, làm việc, cư trú và hoạt động trên địa bàn thành phố hoặc các văn bản mới có liên quan đến người nước ngoài, các cơ quan, đơn vị kịp thời trao đổi và báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố (qua Công an thành phố) để tổng hợp tham mưu triển khai thực hiện công tác cho phù hợp.

* Mốc thời gian báo cáo định kỳ cụ thể như sau:

- Báo cáo quý: trước ngày 15 tháng cuối quý.
- Báo cáo 6 tháng: trước ngày 20 tháng 5 hàng năm.
- Báo cáo 01 năm: trước ngày 20 tháng 11 hàng năm.

2. Giao Công an thành phố chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã và các cơ quan, tổ chức có liên quan triển khai thực hiện Quy chế này; tổ chức theo dõi, kiểm tra, đánh giá và tổng hợp, báo cáo Ủy ban

nhân dân thành phố, Bộ Công an theo quy định. Các cơ quan, đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân thành phố trong thực hiện Quy chế này.

3. Công an thành phố Cần Thơ có trách nhiệm tập hợp, đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố khen thưởng kịp thời những tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác phối hợp quản lý nhập cảnh, xuất cảnh, quá cảnh, cư trú của người nước ngoài trên địa bàn thành phố và xử lý những trường hợp vi phạm pháp luật Việt Nam theo quy định.

4. Quá trình triển khai thực hiện Quy chế nếu phát sinh những vấn đề khó khăn, vướng mắc, sở, ban, ngành, Ủy ban nhân dân cấp xã phản ánh kịp thời về Công an thành phố để tổng hợp, tham mưu, đề xuất, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định./.